

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) MAEK Advies: de vennootschap onder firma MAEK Advies;
- b) Cliënt: de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie MAEK Advies een overeenkomst van opdracht aangaat.
- c) Opdracht: de overeenkomst van opdracht waarmee MAEK Advies zich ten opzichte van Cliënt verbindt werkzaamheden te verrichten.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle dienstverlening van MAEK Advies aan Cliënt waarop MAEK Advies deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Indien één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of worden vernietigd, dan blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.

Artikel 3: Totstandkoming van de Opdracht

1. De Opdracht komt tot stand indien MAEK Advies van Cliënt de opdrachtbevestiging, die door MAEK Advies aan Cliënt wordt verstuurd, voor akkoord getekend terug heeft ontvangen.
2. Indien geen opdrachtbevestiging door MAEK Advies is verzonden of indien de Opdracht mondeling is verstrekt, wordt de Opdracht geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat MAEK Advies op verzoek van Cliënt met de werkzaamheden is gestart.
3. Het staat partijen vrij te bewijzen dat de Opdracht op een andere wijze tot stand is gekomen.

Artikel 4: Verplichtingen van Cliënt

1. Cliënt dient alle gegevens en documenten die MAEK Advies nodig heeft om de Opdracht correct uit te kunnen voeren op eerste afroep van MAEK Advies tijdig en in de gewenste vorm aan te leveren.
2. Cliënt dient MAEK Advies op de hoogte te stellen van alle feiten en omstandigheden die van belang zijn om de Opdracht correct uit te kunnen voeren.
3. Cliënt is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de gegevens en documenten die aan MAEK Advies ter beschikking worden of zijn gesteld.
4. Cliënt vrijwaart MAEK Advies voor alle schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige gegevens en documenten.

Artikel 5: Uitvoering van de Opdracht

1. MAEK Advies voert de Opdracht uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.
2. MAEK Advies bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de Opdracht wordt uitgevoerd.

3. Bij de uitvoering van een Opdracht kan MAEK Advies in overleg met Cliënt derden inschakelen.
4. Een tekortschieten van een derde als bedoeld in het vorige lid van dit artikel kan alleen aan MAEK Advies worden toegerekend, indien Cliënt aantoont dat de keuze van MAEK Advies voor deze derde onzorgvuldig is geweest.
5. Termijnen waarbinnen de Opdracht dient te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen Cliënt en MAEK Advies is overeengekomen dan wel indien sprake is van termijnen die door hun aard fataal zijn.

Artikel 6: Honorarium

1. Het honorarium van MAEK Advies bestaat uit een vooraf vastgesteld bedrag dan wel wordt berekend op basis van tarieven per door MAEK Advies gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door MAEK Advies werkzaamheden ten behoeve van Cliënt zijn verricht.
2. Indien een vooraf vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Cliënt slechts een tarief per gewerkte tijdseenheid aan MAEK Advies verschuldigd, indien en voor zover de werkzaamheden de in de Opdracht voorziene werkzaamheden te boven gaan.
3. Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende Opdracht, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen.
4. Naast het honorarium worden de door MAEK Advies gemaakte onkosten en de declaraties van door MAEK Advies ingeschakelde derden aan Cliënt in rekening gebracht.
5. MAEK Advies heeft het recht om een voorschot te vragen aan Cliënt.
6. Het honorarium, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden en gemaakte onkosten, wordt per maand, per kwartaal of per jaar, dat ter keuze van MAEK Advies, aan Cliënt in rekening gebracht. MAEK Advies is te allen tijde gerechtigd een eenmaal gekozen frequentie van declareren te wijzigen.
7. Begrotingen van het honorarium voor een Opdracht dienen schriftelijk en uitdrukkelijk te zijn verstrekt en zijn vrijblijvend en niet bindend.

Artikel 7: Betaling

1. Betaling door Cliënt van de aan MAEK Advies verschuldigde bedragen dient, zonder dat Cliënt recht heeft op enige aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen veertien dagen na de factuurdatum, tenzij Cliënt en MAEK Advies hierover andere afspraken hebben gemaakt. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van MAEK Advies.
2. Indien Cliënt niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Cliënt van rechtswege in verzuim en is MAEK Advies gerechtigd vanaf dat moment een rentevergoeding van drie procent per kwartaal in rekening te brengen.

3. Indien Cliënt in verzuim is, zijn alle vorderingen van MAEK Advies uit hoofde van de Opdracht onmiddellijk opeisbaar.
4. Indien Cliënt niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, kan Cliënt worden gehouden tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten die MAEK Advies moet maken. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% (zegge: vijftien procent) van het te vorderen bedrag met een minimum van € 250,= (zegge: tweehonderdvijftig euro).
5. Door Cliënt gedane betalingen strekken steeds eerst tot afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan.
6. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht door twee of meer Cliënten zijn zij ieder hoofdelijk ten opzichte van MAEK Advies aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten. Indien MAEK Advies werkzaamheden verricht voor een Cliënt die behoort tot een concern of samenwerkingsverband, zijn alle tot dat concern of samenwerkingsverband behorende entiteiten hoofdelijk ten opzichte van MAEK Advies aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.

Artikel 8: Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. MAEK Advies is ten opzichte van Cliënt uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Opdracht in rekening gebrachte honorarium. Indien de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op drie maal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan Cliënt. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan € 100.000,= (zegge: honderdduizend euro) per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt het recht op schadevergoeding in ieder geval één jaar na de gebeurtenis waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor MAEK Advies aansprakelijk is.
3. Indien, om welke reden dan ook, beperking van de aansprakelijkheid (in rechte) geen stand houdt, is de aansprakelijkheid van MAEK Advies in ieder geval beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van MAEK Advies voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door MAEK Advies uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.
4. Cliënt is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen.
5. MAEK Advies is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van gegevens en bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Cliënt, MAEK Advies of derden.

6. Cliënt vrijwaart MAEK Advies voor aanspraken van derden (medewerkers van MAEK Advies en door MAEK Advies ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden die het gevolg is van het handelen of nalaten van Cliënt of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

Artikel 9: Opzegging van de Opdracht

1. Cliënt en MAEK Advies kunnen te allen tijde (tussentijds) de Opdracht opzeggen zonder inachtneming van een opzegtermijn.
2. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
3. Indien de overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, is Cliënt het honorarium verschuldigd in overeenstemming met de door MAEK Advies opgegeven uren voor werkzaamheden die ten behoeve van Cliënt zijn verricht.
4. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Cliënt, heeft MAEK Advies recht op vergoeding van additionele kosten die MAEK Advies al heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van opdrachten aan derden.
5. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door MAEK Advies, heeft Cliënt recht op medewerking van MAEK Advies bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van fraude en/of strafbare feiten aan de zijde van Cliënt. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Cliënt alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.
6. MAEK Advies heeft het recht de werkzaamheden die samenhangen met de in het vorige lid genoemde overdracht in rekening te brengen op basis van tarieven per door MAEK Advies gewerkte tijdseenheid.

Artikel 10: Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen Cliënt en MAEK Advies is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen Cliënt en MAEK Advies worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van MAEK Advies.